МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
КАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА

Навчально-науковий юридичний інститут

Кафедра трудового, екологічного та аграрного права

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ТРУДОВЕ ПРАВО УКРАЇНИ

Рівень вищої освіти – перший (бакалаврський)

Освітньо-професійна програма «Право»

Спеціальність D8 «Право»

Галузь знань D «Бізнес, адміністрування та право»

Затверджено на засіданні кафедри
трудового, екологічного та аграрного права
Протокол № 1 від 26 вересня 2026 р.

Івано-Франківськ - 2026

1. Загальна інформація	
Назва дисципліни	Трудове право України
Викладач (-і)	Кохан Наталія Василівна, доц., к.ю.н., доцент кафедри трудового, екологічного та аграрного права;
Контактний телефон викладача	Кохан Наталія Василівна (0342) 507822
E-mail викладача	Кохан Наталія Василівна nataliia.kokhan@cnu.edu.ua
Формат дисципліни	Заочний
Обсяг дисципліни	3 кредити ЄКТС, 90 год.
Посилання на сайт дистанційного навчання	https://d-learn.pnu.edu.ua/ При вивченні навчальної дисципліни можуть використовуватися можливості платформ Google Classroom, Google Meet.
Консультації	Консультації проводяться відповідно до Графіку індивідуальних занять зі здобувами, *розміщеному на інформаційному стенді та сайті кафедри* https://ktetap.pnu.edu.ua/інформація-щодо-навчального-процесу/ Також можливі консультації шляхом листування через корпоративну електронну пошту, зокрема, що стосується погодження планів та змісту курсових робіт, індивідуальних науково-дослідних завдань.

2. Анотація до навчальної дисципліни

Предметом вивчення навчальної дисципліни є однойменна галузь права та законодавства, а також практика реалізації відповідних норм різноманітними суб'єктами.

Програма навчальної дисципліни складається з таких змістових модулів:

1. Загальна частина.
2. Особлива частина.

Трудове право регулює суспільні відносини, які виникають у сфері праці. Воно служить ефективною гарантією особі при захисті та реалізації її права на працю. Визначає підстави та порядок виникнення, зміну та припинення права особи на працю.

Основними джерелами цієї галузі виступають Кодекс Законів про Працю України, Закони України ″Про зайнятість населення″, "Про охорону праці", "Про відпустки", "Про оплату праці", "Про колективні договори і угоди", "Про порядок вирішення колективних трудових спорів (конфліктів)" та ряд інших законів і підзаконних актів.

Застосування трудового законодавства в умовах економічної кризи є дуже складним завданням і одним з основних, відповідальних напрямків роботи державних органів та всіх інституцій громадянського суспільства. Без кваліфікованих спеціалістів в галузі трудового права та знань кадрової роботи, неможливо забезпечити міжнародні стандарти в сфері праці, гарантувати особі й забезпечити її право на працю на належному рівні. Підготовка юристів-кадровиків повинна стати одним з пріоритетних напрямів діяльності держави на сучасному етапі. Важливо, щоб випускники вищих юридичних закладів володіли необхідними знаннями у галузі трудового права на базі стійкої сформованої правової культури мислення.

3. Мета та цілі навчальної дисципліни

Мета вивчення навчальної дисципліни «Трудове право України» полягає в формуванні у здобувачів правового світогляду, мислення, теоретичних знань галузі при правовому регулюванні трудових та тісно пов'язаних з ними відносин і формуванні практичних навичок застосування правових норм, що регламентують ці відносини.

Основними цілями вивчення дисципліни «Трудове право України» є сприяння

набуттю здобувачами знань джерел галузі права, розуміння змісту норм трудового законодавства України, аналізувати й узагальнювати вивчений матеріал, формування умінь та навичок щодо самостійного розв'язання практичних проблем, які виникають у процесі реалізації особами права на працю, правильного застосування норм трудового законодавства.

4. Програмні компетентності та результати навчання

Загальні компетентності:

- ЗК2 здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях;
- ЗК3 знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності;
- ЗК6 здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології;
- ЗК8 здатність бути критичним і самокритичним;
- ЗК11 здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства; усвідомлення цінності громадянського (вільного, демократичного) суспільства та необхідності його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні;
- ЗК12 здатність усвідомлювати рівні можливості та гендерні проблеми;
- ЗК13 здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя;
- ЗК14 цінування та повага різноманітності та мультикультурності.

Фахові компетентності:

- СК3 цінування та повага до гідності людини як найвищої соціальної цінності, розуміння її правової природи;
- СК4 здатність застосовувати Конвенцію про захист прав людини та основоположних свобод, а також прецедентну практику Європейського суду з прав людини;
- СК7 здатність застосовувати норми та інститути права, щонайменше з таких галузей, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, трудове право, кримінальне і кримінальне процесуальне право;
- СК10 здатність використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин;
- СК12 здатність аналізувати правові проблеми, та обґрунтовувати правові позиції;
- СК14 здатність до консультування з правових питань трудового права, зокрема, можливих способів захисту трудових прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації;
- СК 15 здатність до самостійної підготовки проєктів актів правозастосування в сфері трудового права;
- СК 16 здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення.

Програмні результати навчання:

- ПРН 2 знати та розуміти міжнародні стандарти прав людини, положення Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практику Європейського суду з прав людини;
- ПРН 5 давати короткий правовий висновок щодо окремих фактичних обставин з достатньою обґрунтованістю;
- ПРН 7 складати та узгоджувати план власного прикладного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами;
- ПРН 13 знати та розуміти особливості реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права;

- ПРН 15 вільно використовувати для правничої діяльності доступні інформаційні технології і бази даних;
- ПРН 20 виокремлювати і аналізувати юридично значущі факти і робити обґрунтовані правові висновки;
- ПРН 21 готувати проєкти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях;
- ПРН 22 надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.

5. Організація навчання

Обсяг навчальної дисципліни

Вид заняття	Загальна кількість годин
лекції	10
семінарські заняття / практичні / лабораторні	8
самостійна робота	72

Ознаки навчальної дисципліни

Семестр	Спеціальність	Курс (рік навчання)	Нормативний / вибірковий
3	D8 Право	2	нормативна

Тематика навчальної дисципліни

Тема	кількість год.		
	лекції	заняття	сам. роб.
Модуль І. Загальна частина			
Тема 1. Трудове право як галузь права України.	-	-	4
Тема 2. Джерела трудового права.	-	-	4
Тема 3. Принципи трудового права.	-	-	4
Тема 4. Трудові правовідносини: поняття і структура.	-	-	5
Тема 5. Міжнародно-правове регулювання праці.	-	-	5
Тема 6. Забезпечення зайнятості та працевлаштування.	-	-	5
Тема 7. Колективні договори та угоди.	-	-	5
Модуль ІІ. Особлива частина			
Тема 8. Трудовий договір.	2	2	5
Тема 9. Правове регулювання робочого часу.	2	-	5
Тема 10. Правове регулювання часу відпочинку.	2	-	4
Тема 11. Правове регулювання оплати праці.	2	2	4
Тема 12. Дисципліна праці. Дисциплінарна відповідальність.	1	1	4
Тема 13. Матеріальна відповідальність сторін трудових правовідносин.	1	1	4
Тема 14. Правове регулювання охорони праці.	-	-	5
Тема 15. Трудові спори та порядок їх вирішення.	-	2	4
Тема 16. Нагляд та контроль за додержанням законодавства про працю.	-	-	5
ЗАГ.:	10	8	72

6. Система оцінювання навчальної дисципліни

Загальна система оцінювання навчальної дисципліни	Визначається Порядком організації та проведення оцінювання успішності здобувачів вищої освіти Карпатського національного університету імені Василя Стефаника, введеним в дію наказом ректора Карпатського національного університету імені Василя Стефаника від 11 вересня 2026 р. № 1219. https://efund.cnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/24/2023/09/poriadok-orhanizatsii-ta-provedennia-

	otsiniuvannia-uspishnosti-zdobuvachiv-vyshchoi-osvity.pdf, а також Методичними рекомендаціями до порядку оцінювання успішності здобувачів вищої освіти у навчально-науковому юридичному інституті (далі - МРПОУ), затвердженими Вченою радою навчально-наукового юридичного інституту Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника, протокол №13 від 27 червня 2024 року) https://law.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/100/2024/11/metodychni-rekomendatsii-pro-poriadok-otsiniuvannia-uspishnosti.pdf
Вимоги до письмових робіт	Вивчення дисципліни передбачає обов'язкове виконання всіма здобувачами письмової домашньої контрольної роботи, яка є його самостійною роботою. Максимальна оцінка роботи – 25 балів. Кожен здобувач відповідної навчальної групи виконує домашню контрольну роботу за індивідуальним варіантом, відповідно до свого порядкового номера у списку. Роботи виконуються у друкованому вигляді і здаються на кафедру або прикріпляються здобувачами в classroom за 10 днів до початку сесії. Завдання та вимоги до виконання контрольної містяться в Методичних вказівках для забезпечення самостійної роботи здобувачів заочної форми навчання https://ktetap.pnu.edu.ua/заочна-форма-навчання-3/ .
Семінарські заняття	Система оцінювання семінарських занять визначена п. 2.5 Положення про порядок оцінювання успішності здобувачів вищої освіти у Навчально-науковому юридичному інституті Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника.
Умови допуску до підсумкового контролю	Порядок та організація контролю знань здобувачів, зокрема, умови допуску до підсумкового контролю визначаються п. 3.3 Положення про порядок оцінювання успішності здобувачів вищої освіти у Навчально-науковому юридичному інституті Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника.
Підсумковий контроль	Підсумковий контроль – екзамен у письмовій формі. Завдання на екзамен тестової форми. Екзамен проводиться з використанням системи дистанційного навчання університету. Екзаменаційні завдання охоплюють 50 тестових запитань (з одною правильною відповіддю) по 1 балу. Максимальний бал за екзамен становить 50 балів.

7. Політика навчальної дисципліни

Письмові роботи:

Планується виконання здобувачами заочної форми обов'язкової домашньої письмової контрольної роботи, яка є його самостійною роботою, вимоги до якої визначені в Методичних вказівках для забезпечення самостійної роботи студентів заочної форми навчання – Методичні вказівки розміщені на сайті кафедри https://ktetap.pnu.edu.ua/заочна-форма-навчання-3/ .

Академічна доброчесність:

Очікується, що студенти будуть дотримуватися принципів академічної доброчесності, визначених у Кодексі честі КНУВС та Кодексі академічної доброчесності КНУВС https://cnu.edu.ua/?page_id=2109

Реагування на порушення академічної доброчесності здійснюється відповідно до встановлених процедур https://efund.cnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/24/2023/11/34-06_2022-polozhennia-pro-zapobihannia-akademichnomu-plahiatu-ta-inshym-porushenniam-akademichnoi-dobrochesnosti-1.pdf та https://efund.cnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/24/2024/05/pr.01.1.1-

08_2024-protsedura_8_universytet.pdf

Межі використання технологій штучного інтелекту при вивченні навчальної дисципліни, визначаються Положенням про політику відповідального використання технологій штучного інтелекту, введеним в дію наказом в. о. ректора Карпатського національного університету імені Василя Стефаника від 15 вересня 2025 р. № 820 https://efund.cnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/24/2025/09/25-022025-polozhennia-pro-polityku-vidpovidalnoho-vykorystannia-tekhnolohij-shi.pdf

Відвідування занять

Відвідання занять є важливою складовою навчання. Очікується, що всі студенти відвідають лекції і практичні заняття.

Неформальна освіта:

Питання визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті регулюється Положенням про визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної освіти, в Карпатському національному університеті імені Василя Стефаника https://efund.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/172/2023/05/02-07.33_2022-polozhennia-pro-vyznannia-rezultativ-navchannia-zdobutykh-shliakhom-neformalnoi-osvity-v-prykarpatskomu-natsionalnomu-universyteti-imeni-vasylia-stefanyka.pdf

8. Рекомендована література

1. Болотіна Н.Б. Трудове право України. Підручник. Київ: Знання, 2008. 860с.
2. Бойко М.Д., Хазін М.А. Трудове право України. Навчальний посібник. Київ: Центр навчальної літератури, 2017. 400с.
3. Венедіктов С.В. Трудове право України. Підручник. Київ «Видавництво Людмила», 2021. 216 с.
4. Венедіктов С.В. Трудове право України. Підручник. Київ: ДІА, 2024. 228с. https://fpk.in.ua/images/biblioteka/4bac_pravo/Trudove-pravo.-Venediktov.2024.pdf
5. Іншин М.І. Трудове право України. Підручник. Київ: Юрінком Інтер, 2019. 600с.
6. Прилипко С.М., Ярошенко О.М. Трудове право. Посібник для підготовки до іспиту. Харків: Право, 2019. 192с.
7. Трудове право України. Академічний курс. Підручник. За заг. ред. Пилипенка П.Д. 5-те вид., переробл. і доп. Київ: Ін Юре, 2020. 552с.
8. Трудове право України: підручник. За заг. ред. М.І. Іншина, В.Л. Костюка. Київ: Юрінком Інтер, 2017. 593с.
9. Трудове право України. Підручник. За заг ред. проф.О.М.Ярошенка. Харків, 2022. 376с.

https://mon.gov.ua/storage/app/media/news/2022/07/27/Trudove.pravo.Ukrayiny.26.07.2022.pdf

Детальний перелік монографічної, наукової, науково-практичної літератури, нормативних джерел та інформаційних ресурсів до кожної теми міститься в навчально-методичних посібниках:

Кохан Н.В. Трудове право України: методичні вказівки для підготовки до семінарських занять здобувачів 2 курсу заочної форми навчання спеціальності 081 Право.

Кохан Н. В. Трудове право України: методичні вказівки для забезпечення самостійної роботи здобувачів 2 курсу заочної форми навчання спеціальності 081 Право.

https://ktetap.pnu.edu.ua/заочна-форма-навчання-3/

Викладач:
доц. Наталія КОХАН